

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ об образовании по образовательным программам дошкольного образования  
между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 4 комбинированного  
вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) ребенка**

г. Кронштадт  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии № 1871 от 10.05.2016 г., выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, срок действия – бес-срочно, в лице заведующего Горчаковой Аллы Зигмантасовны, действующего на основании Устава ОО, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 17.03.2015 № 1075-р, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))	
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего	
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)	
проживающего по адресу:	
	(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуем _____ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:	

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются **оказание** образовательной организацией Воспитаннику **образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования** (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), **содержание Воспитанника** в образовательной организации, **присмотр и уход** за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Обучать ребенка по Образовательной программе дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 4 Кронштадтского района Санкт-Петербурга.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет **один календарный год**.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – пятидневная неделя, кратковременного пребывания (5-часовое пребывание с 14.00 час. до 19.00 час.).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности кратковременного пребывания для детей в возрасте с 1 года до 3 лет на основании направления Комиссии по комплектованию государственных образовательных учреждений Кронштадтского района Санкт-Петербурга, заявления родителей (законных представителей)

**2. Взаимодействие сторон.**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность. Выбирать образовательные программы, учебно-методическое сопровождение; содержание, формы, методы образовательной работы;

Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации образовательных программ. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора. При реализации образовательных программ образовательное учреждение вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и использовании соответствующих образовательных технологий.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Соглашении к Договору, приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Давать рекомендации по воспитанию ребенка в семье.

2.1.5. Рекомендовать Заказчику в случае необходимости, вызванной сложностью освоения Воспитанником содержания образовательной программы дошкольного образования, проведение необходимых обследований (психологических, пси-холого-педагогических).

Вносить предложения по воспитанию ребенка в семье.

2.1.6. Не передавать Воспитанника Заказчику, если Заказчик находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.7. Заявлять в службу социальной защиты и профилактики безнадзорности о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого небрежного обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.

2.1.8. Защищать честь и достоинство работников образовательной организации, создавая условия для справедливого и объективного расследования вменяемых им нарушений и норм профессиональной этики.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы дошкольного образования.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных платных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. По согласованию с Исполнителем, при соблюдении норм федерального законодательства о здоровье и благополучии населения в Российской Федерации находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации, соблюдая рекомендации педагогического коллектива по продолжительности пребывания и при условии выполнения правил и норм поведения.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Защищать права и законные интересы воспитанника в соответствии с законодательством: обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогических работников; использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов.

2.2.8. Оказывать образовательной организации добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке, в том числе благотворительную помощь в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

2.2.9. Заслушивать отчёты администрации образовательной организации об использовании добровольных пожертвований, целевых взносов физических лиц.

2.2.10. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг и в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации [от 7 февраля 1992 г. N 2300-1](#) "О защите прав потребителей" и Федеральным законом [от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ](#) "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка. Уважать права Родителей. Информировать Заказчика о жизни и деятельности ребенка в образовательной организации, его личностном развитии.

2.3.11. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием для его нормального роста и развития согласно нормам, согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам [СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 года N 26](#) (с изменениями и дополнениями): обед, соблюдая возрастной режим группы.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу образовательной организации не позднее 1 сентября текущего года (при наличии вакантных мест) или предоставить место в другой образовательной организации района.

2.3.13. Уведомить Заказчика в 30-ти дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона [от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ](#) "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. Не разглашать ставших известными в ходе выполнения Договора сведений, являющихся информацией конфиденциального характера. Обеспечить сбор, хранение и передачу по требованию вышестоящих организаций персональных данных Родителя и Ребенка

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, определенными в разделе III настоящего Договора, за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении 2 к настоящему Договору в пункте 1.3. Раздела III.I. «Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных программ договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Лично передавать воспитанника педагогическому работнику и забирать его, не передавая лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста. Заказчик, не имеющий возможность забрать Воспитанника из образовательной организации, определяет круг лиц, которым доверяет забирать воспитанника, пишет согласие на имя руководителя образовательной организации с указанием лиц по установленной форме.

2.4.6. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями, а также с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Воспитанника. Обеспечить для музыкальных занятий – чешками, для физкультурных занятий – спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы, сменным бельем, расческой, носовым платком.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 9.00 текущего дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденном заключением медицинской организации либо выявленным медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Размер ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Санкт-Петербурга [от 31.12.2014 № 1313](#) «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, руководствуясь распоряжением Комитета по образованию [от 11.03.2015 № 958-р](#) «О реализации пункта 8 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313» согласно приложению 1 к настоящему Договору.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, согласно приложению 1 к настоящему Договору.

3.5. Полная стоимость и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в соглашении и приложении 2 к настоящему Договору.

3.6. Оплата производится в срок не позднее 20 числа периода, подлежащего оплате через банк на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

#### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.2. Заказчик вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

#### V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VII. Реквизиты и подписи сторон

- 7.1. Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт-Петербурга  
Юридический адрес: 197760, Санкт-Петербург, г. Кронштадт, улица Зосимова, дом 4, литера А  
Получатель Комитет финансов (ГБДОУ детский сад № 4 Кронштадтского района Санкт-Петербурга) лицевой счет 0561030)  
ИНН: 7818010805 ОКТМО 40360000 КПП 784301001  
Банк получателя: Северо-западное ГУ Банка России г. Санкт-Петербург  
Расчетный счет: 40601810200003000000 БИК 044030001 КБК КОСГУ 00000000000000002130  
Доходы от родительской платы  
ОКАТО 40280501000 ОКПО 53210022 КБК 854 0701 0210020010 611

<b>«Исполнитель»:</b> Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 комбинированного вида Кронштадтского района Санкт – Петербурга (ГБДОУ детский сад № 4 Кронштадтского района Санкт-Петербурга)  ИНН: 7818010805/ КПП 784301001 ОГРН 1027808868670 Адрес: 197760, Санкт-Петербург, г. Кронштадт, ул. Зосимова, дом 4, литера А телефон/факс 311-61-10. e-mail: <a href="mailto:dou4sun@mail.ru">dou4sun@mail.ru</a> Заведующий ГБДОУ детский сад №4 _____ /А.З. Горчакова/ «__» _____ 201__ г.	<b>«Заказчик»:</b> родитель (законный представитель): Ф.И.О. _____ паспорт (документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка) серии _____ № _____ выдан: _____ «__» _____ г адрес места жительства _____ адрес регистрации _____ контактный телефон: _____ подпись _____ / _____ /
--	---

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /